



Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»

400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: gymnasium7@volgadmin.ru

ПРИКАЗ

24.09.2024

№ 215 ОД

Об организации работы по оказанию
платных образовательных услуг
в 2024/2025 учебном году

В целях удовлетворения спроса населения на платные образовательные услуги, руководствуясь Законом РФ «Об образовании в РФ», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», на основании приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 07.10.2014 г. № 631 «О платных образовательных услугах, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Волгограда, находящимися в ведении департамента по образованию администрации Волгограда, сверх установленного муниципального задания», постановления администрации Волгограда от 29.08.2011 г. № 2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания», Положения № 246 МОУ гимназии № 7 «О порядке оказания платных образовательных услуг» (введенное в действие приказом № 172 ОД от 01.09.2023 г.), с учетом положений гражданского, налогового законодательства и закона «О защите прав потребителей», на основании решения Совета МОУ гимназии №7 (протокол №5 от 30.08.2024 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году платные образовательные услуги согласно прилагаемому прейскуранту (Приложение 1).
2. Установить начало и окончание занятий с 01.10.2024 г. по 30.04.2025 г.
3. Утвердить перечень и объём платных образовательных услуг (Приложение 2).

4. Утвердить сводную информацию о перечне и объемах платных образовательных услуг (Приложение 3).
5. Утвердить расписание занятий групп (Приложение 4).
6. Утвердить форму договора об оказании платных образовательных услуг (Приложение 5).
7. Утвердить форму журнала учета работы группы системы платных образовательных услуг (Приложение 6).
8. Утвердить форму табеля посещаемости обучающимися группы системы платных образовательных услуг (Приложение 7).
9. Ввести в действие учебный план по оказанию платных образовательных услуг муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» (октябрь 2024 – апрель 2025 гг.) (Приложение 8)
10. Ввести в действие рабочие программы курсов системы платных образовательных услуг.
11. Утвердить должностные инструкции работников, участвующих в реализации платных образовательных услуг (Приложение 9)
12. Утвердить график контроля образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг в МОУ Гимназии №7 в 2024-2025 уч.году (Приложение 10).
13. Назначить ответственным за реализацию в полном объеме платных образовательных услуг, соблюдение требований техники безопасности и санитарно-гигиенических правил и нормативов во время образовательного процесса платных образовательных услуг заведующую платными образовательными услугами Ващенко Марию Владимировну, педагога-библиотекаря МОУ гимназии № 7.
14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ гимназии № 7



И.Г.Салагина

С приказом № 215 ОД от 24.09.2024 г. ознакомлена:

Фамилия, инициалы	Подпись об ознакомлении	Дата ознакомления
Ващенко М.В.		24.09.2024

Приложение №1
к приказу от «24» сентября 2024 г.
№ 215 ОД по МОУ гимназии №7

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ гимназии №7
И.Г. Салагина
«24» сентября 2024 г.

Прейскурант на платные образовательные услуги, предоставляемые сверх
установленного муниципального задания муниципального общеобразовательного учреждения
«Гимназии №7 Красноармейского района Волгограда»
с «01» октября 2024 г. по «30» апреля 2025 г.

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Характеристика платной образовательной услуги (продолжительность 1 занятия в минутах, количество занятий в неделю, продолжительность курса в месяцах, индивидуальные или групповые, если групповые – количество групп, количество чел. в группе)	Получатели услуги (обучающиеся)	Продолжительность курса (программы) по учебному плану, занятий	Стоимость услуги (руб.)	
					за 1 занятие	за курс (программу)
1.	Занимательный русский язык	40 минут, 1 занятие в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00
2.	Занимательная математика	40 минут, 1 занятие в неделю, 7 месяцев, 1 группа по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00
3.	Книголюб	40 минут, 1 занятие в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00
4.	Самodelкины	40 минут, 1 занятие в неделю, 7 месяцев, 1 группа по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	112	200,00	22400,00
5.	В мире искусств	40 минут, 1 занятие в неделю, 7 месяцев, 1 группа по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00
6.	Занимательный русский язык	40 минут, 1 занятие в неделю, 7 месяцев, 1 группа по 7 человек	Обучающиеся 8-9 лет	28	200,00	5600,00
7.	Занимательная математика	40 минут, 1 занятие в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 8-9 лет	28	200,00	5600,00
8.	Занимательный русский язык	40 минут, 1 занятие в неделю, 7 месяцев, 1 группа по 7 человек	Обучающиеся 8-9 лет	28	200,00	5600,00

9.	Интеллектика	40 минут, 1 занятие в неделю, 7 месяцев, 1 группа по 7 человек	Обучающиеся 8-9 лет	28	200,00	5600,00
10.	Дошколята	30 минут, 3 занятия в неделю, 7 месяцев, 6 группа по 7 человек	Обучающиеся 6-7 лет	84	200,00	16800,00
11.	Занимательный русский язык	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00
12.	Занимательная математика	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00
13.	Секреты русского языка	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 10-11 лет	28	200,00	5600,00
14.	Тайны математики	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 10-11 лет	28	200,00	5600,00
15.	Интересные страницы истории химии	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 14-15 лет	28	200,00	5600,00
16.	За страницами учебника химии	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 15-16 лет	28	200,00	5600,00
17.	Великолепная семерка гитаристов	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-14 лет	28	200,00	5600,00
18.	Математическая шкатулка	40 минут, 2 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 7-8 лет	56	200,00	11200,00
19.	Логические задачи	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 7-8 лет	28	200,00	5600,00
20.	Занимательная математика	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00
21.	Занимательный русский язык	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00
22.	Учение без ограничения	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 3 человек	Обучающиеся 7-10 лет	28	200,00	5600,00
23.	Проблемные вопросы общественного сознания	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 15-16 лет	28	200,00	5600,00
24.	Занимательный русский язык	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00
25.	Занимательная математика	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	28	200,00	5600,00

26.	Литературная гостиная	40 минут, 2 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 9-10 лет	56	200,00	11200,00
27.	Биология на практике	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 15-16 лет	28	200,00	5600,00
28.	Занимательная азбука	40 минут, 2 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 7-8 лет	56	200,00	11200,00
29.	Проблемные вопросы обществознания	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 15-16 лет	28	200,00	5600,00
30.	Математика в окружающем мире	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 10-11 лет	28	200,00	5600,00
31.	Весёлая грамматика	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 7-8 лет	28	200,00	5600,00
32.	Весёлый счёт	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 7-8 лет	28	200,00	5600,00
33.	В мире чисел и задач	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 12-13 лет	28	200,00	5600,00
34.	Математика в окружающем мире	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 10-11 лет	28	200,00	5600,00
35.	Сложные вопросы орфографии и пунктуации	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 15-16 лет	28	200,00	5600,00
36.	Занимательная орфография	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 13-14 лет	28	200,00	5600,00
37.	Занимательный русский язык	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 8-9 лет	28	200,00	5600,00
38.	Занимательная математика	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 8-9 лет	28	200,00	5600,00
39.	Я познаю мир	40 минут, 12 занятия в неделю, 7 месяцев, 1 группы по 7 человек	Обучающиеся 8-9 лет	336	200,00	67200,00
40.	Занимательная грамматика	40 минут, 1 занятия в неделю, 7 месяцев, 2 группы по 7 человек	Обучающиеся 10-11 лет	28	200,00	5600,00
	ИТОГО:					219800,00

Приложение №2

к приказу от «24» сентября 2024 г.
№ 215-ОД по МОУ гимназии №7

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ гимназии №7
И.Г.Салагина
«24» сентября 2024 г.

Перечень и объемы платных образовательных услуг, предоставляемые сверх
установленного муниципального задания муниципального общеобразовательного учреждения
«Гимназии №7 Красноармейского района Волгограда»
с «01» октября 2024 г. по «30» апреля 2025 г.

№ п/п	Наименование направлений платной образовательной деятельности	Наименование платной образовательной услуги	Получатели услуги (обучающиеся)	Характеристика платной образовательной услуги		Объем платных образовательных услуг в натуральном выражении		
				продолжит ельность 1 занятия, минут	Продолжител ьность курса (программы) по учебному плану, занятий	планируе мое количес тво групп	общее планируемое количество потребителей услуги (по всем группам), чел.	общий планируемый объем услуги, чел. занятий
1.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	2	14	392
2.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	2	14	392
3.	Социально-гуманитарное	Книголюб	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	3	21	588
4.	Социально-гуманитарное	Самодельники	Обучающиеся 9-10 лет	40	112	1	7	784
5.	Социально-гуманитарное	В мире искусств	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	1	7	196
6.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 8-9 лет	40	28	2	14	392
7.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 8-9 лет	40	28	2	14	392
8.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 8-9 лет	40	28	2	14	392

9.	Социально-гуманитарное	Интеллектика	Обучающиеся 8-9 лет	40	28	1	7	196
10.	Социально-гуманитарное	Дошколята	Обучающиеся 6-7 лет	30	84	6	42	3528
11.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	2	14	392
12.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	2	14	392
13.	Социально-гуманитарное	Секреты русского языка	Обучающиеся 10-11 лет	40	28	2	14	392
14.	Социально-гуманитарное	Тайны математики	Обучающиеся 10-11 лет	40	28	2	14	392
15.	Социально-гуманитарное	Интересные страницы истории химии	Обучающиеся 14-15 лет	40	28	1	7	196
16.	Социально-гуманитарное	За страницами учебника химии	Обучающиеся 15-16 лет	40	28	1	7	196
17.	Социально-гуманитарное	Великолепная семерка гитаристов	Обучающиеся 9-14 лет	40	28	1	7	196
18.	Социально-гуманитарное	Математическая шкатулка	Обучающиеся 7-8 лет	40	56	1	7	392
19.	Социально-гуманитарное	Логические задачи	Обучающиеся 7-8 лет	40	28	1	7	196
20.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	1	7	196
21.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	1	7	196
22.	Социально-гуманитарное	Учение без ограничения	Обучающиеся 7-10 лет	40	28	1	3	84
23.	Социально-гуманитарное	Проблемные вопросы обществознания	Обучающиеся 15-16 лет	40	28	1	7	196
24.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	2	14	392
25.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 9-10 лет	40	28	1	7	196

26.	Социально-гуманитарное	Литературная гостинная	Обучающиеся 9-10 лет	40	56	1	7	392
27.	Социально-гуманитарное	Биология на практике	Обучающиеся 15-16 лет	40	28	1	7	196
28.	Социально-гуманитарное	Занимательная азбука	Обучающиеся 7-8 лет	40	56	1	7	392
29.	Социально-гуманитарное	Проблемные вопросы обществознания	Обучающиеся 15-16 лет	40	28	1	7	196
30.	Социально-гуманитарное	Математика в окружающем мире	Обучающиеся 10-11 лет	40	28	2	14	392
31.	Социально-гуманитарное	Весёлая грамматика	Обучающиеся 7-8 лет	40	28	2	14	392
32.	Социально-гуманитарное	Весёлый счёт	Обучающиеся 7-8 лет	40	28	1	7	196
33.	Социально-гуманитарное	В мире чисел и задач	Обучающиеся 12-13 лет	40	28	1	7	196
34.	Социально-гуманитарное	Математика в окружающем мире	Обучающиеся 10-11 лет	40	28	2	14	392
35.	Социально-гуманитарное	Сложные вопросы орфографии и пунктуации	Обучающиеся 15-16 лет	40	28	2	14	392
36.	Социально-гуманитарное	Занимательная орфография	Обучающиеся 13-14 лет	40	28	2	14	392
37.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 8-9 лет	40	28	2	14	392
38.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 8-9 лет	40	28	2	14	392
39.	Социально-гуманитарное	Я познаю мир	Обучающиеся 8-9 лет	40	336	1	7	2352
40.	Социально-гуманитарное	Занимательная грамматика	Обучающиеся 10-11 лет	40	28	2	14	392
ИТОГО					1652	65	451	18312

Приложение №3

к приказу от «24» сентября 2024 г.
№ 215-ОД по МОУ гимназии №7

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ гимназии №7
И.Г. Салагина
«24» сентября 2024 г.



Сводная информация о перечне и объемах платных образовательных услуг, предоставляемые сверх установленных муниципального задания муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназии №7 Красноармейского района Волгограда»

с «01» октября 2024 г. по «30» апреля 2025 г.

№ п/п	Наименование направления платной образовательной деятельности	Наименование платной образовательной услуги	Характеристика платной образовательной услуги		Объем платных образовательных услуг в натуральном выражении			Объем платных образовательных услуг в стоимостном выражении, руб.		Получатели услуги
			продолжительность занятия, минут	Продолжительность курса (программы) по учебному плану, занятий	планируемое количество во групп	общее планируемое количество потребителей услуги (по всем группам) чел.	общий планируемый объем услуги, чел. занятий	утвержденная стоимость 1 чел. занятия, руб.	Общая планируемая стоимость услуги за год, руб.	
1.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 9-10 лет
2.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 9-10 лет
3.	Социально-гуманитарное	Книголюб	40	28	3	21	588	200,00	117 600,00	Обучающиеся 9-10 лет
4.	Социально-гуманитарное	Самodelкины	40	112	1	7	784	200,00	156 800,00	Обучающиеся 9-10 лет
5.	Социально-гуманитарное	В мире искусств	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 9-10 лет
6.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 8-9 лет
7.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 8-9 лет

8.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 8-9 лет
9.	Социально-гуманитарное	Интеллектика	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 8-9 лет
10.	Социально-гуманитарное	Дошколята	30	84	6	42	3528	200,00	705 600,00	Обучающиеся 6-7 лет
11.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 9-10 лет
12.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 9-10 лет
13.	Социально-гуманитарное	Секреты русского языка	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 10-11 лет
14.	Социально-гуманитарное	Тайны математики	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 10-11 лет
15.	Социально-гуманитарное	Интересные страницы истории химии	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 14-15 лет
16.	Социально-гуманитарное	За страницами учебника химии	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 15-16 лет
17.	Социально-гуманитарное	Великолепная семёрка гитаристов	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 9-14 лет
18.	Социально-гуманитарное	Математическая шкатулка	40	56	1	7	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 7-8 лет
19.	Социально-гуманитарное	Логические задачи	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 7-8 лет
20.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 9-10 лет
21.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 9-10 лет
22.	Социально-гуманитарное	Учение без ограничения	40	28	1	3	84	450,00	37 800,00	Обучающиеся 7-10 лет
23.	Социально-гуманитарное	Проблемные вопросы обществознания	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 15-16 лет
24.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 9-10 лет

25.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 9-10 лет
26.	Социально-гуманитарное	Литературная гостинная	40	56	1	7	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 9-10 лет
27.	Социально-гуманитарное	Биология на практике	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 15-16 лет
28.	Социально-гуманитарное	Занимательная азбука	40	56	1	7	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 7-8 лет
29.	Социально-гуманитарное	Проблемные вопросы общественного сознания	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 15-16 лет
30.	Социально-гуманитарное	Математика в окружающем мире	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 10-11 лет
31.	Социально-гуманитарное	Весёлая грамматика	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 7-8 лет
32.	Социально-гуманитарное	Весёлый счёт	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 7-8 лет
33.	Социально-гуманитарное	В мире чисел и задач	40	28	1	7	196	200,00	39 200,00	Обучающиеся 12-13 лет
34.	Социально-гуманитарное	Математика в окружающем мире	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 10-11 лет
35.	Социально-гуманитарное	Сложные вопросы орфографии и пунктуации	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 15-16 лет
36.	Социально-гуманитарное	Занимательная орфография	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 13-14 лет
37.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 8-9 лет
38.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 8-9 лет
39.	Социально-гуманитарное	Я познаю мир	40	336	1	7	2352	200,00	470 400,00	Обучающиеся 8-9 лет
40.	Социально-гуманитарное	Занимательная грамматика	40	28	2	14	392	200,00	78 400,00	Обучающиеся 10-11 лет
ИТОГО										
65										
451										
18312										
x										
3 683 400,00										
x										

Приложение №4

к приказу № 215 ОД
от «24» сентября 2024 г.



**Расписание
работы платных образовательных услуг
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»**

№	Наименование платной образовательной услуги	Ф. И. О. педагога	№ кабинета	День недели, время	Продолжительность I занятия, минут
1.	Занимательный русский язык	Рогожина Е.М.	4-21	Вторник 13.40 – 14.20	40
2.	Занимательная математика	Рогожина Е.М.	4-21	Четверг 13.40 – 14.20	40
3.	Книголюб	Рогожина Е.М.	4-21	Среда 12.45 – 13.25	40
4.	Самodelькины	Рогожина Е.М.	4-21	Понедельник 14.20 – 15.00 Вторник 14.50 – 15.30 Среда 14.50 – 15.30 Четверг 14.50 – 15.30	40
5.	В мире искусств	Рогожина Е.М.	4-21	Пятница 13.30 – 14.10	40
6.	Занимательный русский язык	Стародубова С.Ю.	4-23	Пятница 12.45 – 13.25	40
7.	Занимательная математика	Стародубова С.Ю.	4-23	Четверг 12.45 – 13.25	40
8.	Занимательный русский язык	Харитоновна М.В.	3-25	Пятница 12.45 – 13.25	40
9.	Интеллектика	Харитоновна М.В.	3-25	Четверг 13.40 – 14.20	40
10.	Дошколята	Беляева Е.В.,	4-25	Четверг	Суббота
		Харитоновна М.В.,	4-23	16.15-16.45	09.00-09.30
		Чепрасова И.Е.	4-22	16.55-17.25	09.40-10.10

				17.35-18.05	10.20-10.50	
11.	Занимательный русский язык	Чепрасова И.Е.	3-21	Понедельник 13.25 – 14.05 14.15 – 14.55		40
12.	Занимательная математика	Чепрасова И.Е.	3-21	Вторник 13.30 – 14.10 14.20 – 15.00		40
13.	Секреты русского языка	Годунова Е.Ю.	4-31	Понедельник 13.40 – 14.20 14.30 – 15.10		40
14.	Тайны математики	Годунова Е.Ю.	4-31	Четверг 13.40 – 14.20 14.30 – 15.10		40
15.	Интересные страницы истории химии	Мастерова О.Ю.	1-23	Четверг 15.20 – 16.00		40
16.	За страницами учебника химии	Мастерова О.Ю.	1-23	Понедельник 16.00 – 16.40		40
17.	Великолепная семерка гитаристов	Позняк М.Е.	1-12	Вторник 14.10 – 14.50		40
18.	Математическая шкатулка	Евланова Н.Н.	4-22	Пятница 12.45 – 13.25 13.35 – 14.15		40
19.	Логические задачи	Евланова Н.Н.	4-22	Понедельник 13.25 – 14.05		40
20.	Занимательная математика	Изотова Е.В.	3-23	Четверг 13.10 – 13.50		40
21.	Занимательный русский язык	Изотова Е.В.	3-23	Пятница 13.25 – 14.05		40
22.	Учение без ограничения	Клюева П.С.	4-14	Вторник 13.40 – 14.20 Среда 13.40 – 14.20 Четверг 13.40 – 14.20		40
23.	Проблемные вопросы обществознания	Ордынцева Е.Б.	2-22	Четверг 14.30 – 15.10		40
24.	Занимательный русский язык	Беляева Е.В.	4-25	Понедельник 13.25 – 14.05 14.15 – 14.55		40
25.	Занимательная математика	Беляева Е.В.	4-25	Вторник 13.40 – 14.20		40

					14.30 – 15.10	
26.	Литературная гостиная	Беляева Е.В.	4-25		Пятница 13.40 – 14.20 14.30 – 15.10	40
27.	Биология на практике	Бескороваева И.Г.	1-24		Четверг 14.30 – 15.10	40
28.	Занимательная азбука	Клягина Е.А.	4-15		Среда 12.45 – 13.25 Пятница 12.45 – 13.25	40
29.	Проблемные вопросы обществознания	Колодезнева Н.Г.	3-12		Суббота 13.20 – 14.00	40
30.	Математика в окружающем мире	Касьянова Е.А.	3-22		Четверг 12.45 – 13.25 13.35 – 14.15	40
31.	Весёлая грамматика	Евтушенко И.В.	4-11		Среда 12.45 – 13.25	40
32.	Весёлый счёт	Евтушенко И.В.	4-11		Четверг 12.45 – 13.25	40
33.	В мире чисел и задач	Брюхова И.А.	2-32		Суббота 14.10 – 14.50	40
34.	Математика в окружающем мире	Кретьова Е.В.	4-32		Пятница 13.40 – 14.20	40
35.	Сложные вопросы орфографии и пунктуации	Бумарскова С.В.	2-23		Понедельник 14.20 – 15.00	40
36.	Занимательная орфография	Мошкова Е.А.	2-25		Понедельник 14.20 – 15.00	40
37.	Занимательный русский язык	Медведева А.Н.	4-13		Пятница 12.45 – 13.25 13.35 – 14.15	40
38.	Занимательная математика	Медведева А.Н.	4-13		Понедельник 13.25 – 14.05 14.15 – 14.55	40
39.	Я познаю мир	Медведева А.Н.	4-13		Понедельник 15.05 – 17.25 Вторник 13.40 – 16.00 Среда 13.40 – 16.00 Четверг 13.40 – 16.00	40
40.	Занимательная грамматика	Татьякова О.А.	4-33		Понедельник 13.25 – 14.05 14.15 – 14.55	40

Приложение №5
к приказу № 215 ОД
от «24» сентября 2024 г.
УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ гимназии № 7
И.Г.Салагина
«24» сентября 2024 г.

ДОГОВОР № _____
об оказании платных образовательных услуг

г. Волгоград

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда» (МОУ гимназия №7), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 34Л01 №0001105, регистрационный номер № 93 от «17» марта 2015 г., выданной Комитетом по образованию и науке Администрации Волгоградской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Салагиной Ирины Георгиевны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____ года рождения,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель оказывает, Обучающийся получает, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора. Определенные в Приложении образовательные услуги не предусмотрены установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) устанавливается в соответствии с учебным планом и составляет _____ учебных часа в учебном году.

1.3. Занятия проводятся в соответствии с утвержденной Исполнителем образовательной программой и расписанием занятий в период с 01.10.2024 г. до 30.04.2025 г., за исключением выходных и нерабочих праздничных дней.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются Исполнителем по адресу: 400026, г. Волгоград, бульвар им. Энгельса, 33.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно определять перечень платных образовательных услуг с учетом их востребованности Заказчиком (Обучающимся), изменять и корректировать их в соответствии с методическими планами и объективно возникшими обстоятельствами.

2.1.2. Самостоятельно определять методику и тактику организации, время и место проведения занятий, руководствуясь при этом нормами и требованиями, определенными действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. **Заказчик вправе** получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных I настоящего Договора.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения выбранной образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приёма на обучение по образовательной программе, в качестве учащегося.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Заказчику (Обучающемуся) предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.1.5. Сохранить место за Заказчиком (Обучающимся) в случае пропуска занятий по уважительным причинам, подтвержденным документально (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания платных образовательных услуг Обучающемуся в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие индивидуальных особенностей обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.1.7. Принимать от Заказчика (Обучающегося) плату за платные образовательные услуги.

3.1.8. Обеспечить Заказчику (Обучающемуся) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья на территории Исполнителя.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся платные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Обеспечить посещение занятий Обучающимся согласно утвержденному расписанию.

3.2.3. При поступлении и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы для надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.5. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.6. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и иных локальных нормативных актов.

3.2.7. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.8. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

3.2.9. В случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.2.10. Заказчик обеспечивает:

- посещение Обучающимся занятий, указанных в расписании;
- выполнение заданий по подготовке к занятиям;
- соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения Обучающимся, в частности проявление уважения к педагогам, администрации и техническому персоналу) Исполнителя и другим Обучающимся;
- бережное отношение Обучающегося к имуществу Исполнителя.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Посещать занятия согласно расписанию, выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться по выбранной образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Исполнителя, в том числе индивидуальным.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.5. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к другим обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам Исполнителя.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, не подлежит обложению НДС в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса. Стоимость 1 часа занятий составляет _____ рублей, _____ копеек.

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Оплата производится Заказчиком ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Банковские реквизиты:
Департаменте финансов администрации Волгограда (МОУ гимназия № 7, л/с 20763004250)
ИНН 3448012639 / КПП 344801001
ОГРН 1023404368569/ ОКВЭД 85.14
р/с 03234643187010002900
Кор. счет 40102810445370000021
Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ/УФК по Волгоградской области, г. Волгоград
БИК ТОФК 011806101
ОКТМО 18701000001

4.4. Оплата платных образовательных услуг подтверждается путем предоставления Исполнителю платежного документа об оплате.

4.5. Услуги Банка оплачиваются Заказчиком отдельно от суммы за оказанные Исполнителем услуги, указанной в платежном документе. При этом обязательство Заказчика перед Исполнителем в части оплаты оказанных им услуг считается исполненным в размере суммы, указанной в платежном документе.

4.6. В случае пропуска занятий Обучающимся без уважительной причины, оплата Заказчиком производится в полном объеме.

4.7. В случае досрочного расторжения договора расчёт стоимости оказанных услуг осуществляется по фактическому присутствию Обучающегося на основании табеля учёта посещаемости.

4.8. В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, локальным нормативным актом Исполнителя, Заказчику может быть произведён перерасчёт платы, взимаемой за оказываемые услуги.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконного зачисления в образовательную организацию;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в случаях, если:

- выявленные недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем в установленный настоящим договором срок;
- обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок.

5.5. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика или Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика или Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.7. Заказчик (Обучающийся) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует с «01» октября 2024 г. до «30» апреля 2025 г., а в части, касающейся взаиморасчетов Сторон, до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводится до сведения Обучающегося.

8.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://gymnasium7.oshkole.ru> на дату заключения договора.

8.4. Под периодом предоставления образовательной услуги

8.4. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются письменно в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору.

Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, по 1 (одному) для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:	Обучающийся:
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда» Адрес: 400026, г. Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 Эл. адрес: gymnasium7@volgadmin.ru Тел. (8442) 69-98-66, 69-56-77 Банковские реквизиты: Департаменте финансов администрации Волгограда (МОУ гимназия № 7, л/с 20763004250) ИНН 3448012639 / КПП 344801001 ОГРН 1023404368569/ОКВЭД 85.14 р/с 03234643187010002900 Кор. счет 40102810445370000021 Банк ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области, г. Волгоград БИК ТОФК 011806101 ОКТМО 18701000001	(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица (дата рождения) (место нахождения/адрес места жительства) (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) (банковские реквизиты при наличии), телефон)	(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (дата рождения) (место нахождения/адрес места жительства) (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) (банковские реквизиты при наличии), телефон)
_____	(1 экз. договора получил)	(1 экз. договора получил)
(подпись)	_____	_____
М.П.	(подпись)	(подпись)
	«__» _____ 20__ г.	«__» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование образовательной услуги	Направленность программы	Форма предоставления (оказания) услуги	Количество часов	
				в неделю	всего
			групповая		
			групповая		

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
	(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
_____ (подпись)	_____ (подпись)	_____ (подпись)

М.П.

Приложение №6
к приказу № 215 ОД
от «24» сентября 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ гимназии № 7
И.Г.Салагина
«24» сентября 2024 г.

Журнал учета работы группы платных образовательных услуг

№	Ф. И. учащегося	октябрь				ноябрь				декабрь			

<i>Число и месяц</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Домашнее задание (рекомендации)</i>

Приложение №7
к приказу № 215 ОД
от «24» сентября 2024 г.
УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ гимназии № 7
И.Г.Салагна
«24» сентября 2024 г.

Табель учета посещаемости платных образовательных услуг

Название курса						Количество дней, пропущенных по болезни	Выбывшие, прибывшие.
№	Ф. И. О. обучающегося	Класс	Дата				
1.							
2.							



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
платных образовательных услуг
муниципального общеобразовательного учреждения
«Гимназии №7 Красноармейского района Волгограда»
на 2024-2025 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к учебному плану платных образовательных услуг
муниципального общеобразовательного учреждения
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»

Общие положения.

Учебный план по оказанию платных образовательных услуг разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

- ФЗ РФ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Минпросвещения России от 16.09.2020 г. №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрировано в Минюсте России 13.11.2020 г. № 60884);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом Министерства общего и среднего образования РФ «О подготовке детей к школе» от 22.07.1997 г. №990/14-15
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Закона «О защите прав потребителя»;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Постановления администрации Волгограда от 29.08.2011 г. №2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»;
- Постановления администрации г. Волгограда от 06.09.2013 г. №1503 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 29.08.2011 г. №2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные

- услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»;
- Положением «О порядке оказания платных образовательных услуг»;
 - Устава МОУ гимназии №7.

Порядок оказания платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги предоставляются МОУ гимназией №7 в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения. Реализация программ платных дополнительных образовательных услуг соответствует уставным целям и задачам МОУ гимназии №7.

Платные образовательные услуги предоставляются только по желанию заказчика, оформленному в виде заявления о принятии на обучение к исполнителю и на договорной основе. Порядок и условия оказания платных образовательных услуг определены локальными актами учреждения.

Организация образовательного процесса регламентируется графиком проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2024 – 2025 учебном году, которые разрабатываются и утверждаются МОУ гимназией №7.

Режим оказания платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и Уставом МОУ гимназии №7.

Занятия проводятся после обязательного перерыва, продолжительностью не менее 30 мин., между окончанием последнего урока и началом занятий.

В период школьных каникул возможна работы группы по отдельному расписанию.

В течение учебного года по образовательным запросам родителей (законных представителей) допускается открытие дополнительных групп по указанным в учебном плане направлениям и соответствующие курсы плана оказания платных образовательных услуг.

Учебный план поддерживается соответствующими УМК и реализуется педагогическими кадрами соответствующей квалификации.

В качестве форм организации образовательного процесса применяются:

- практические занятия, ролевые и деловые игры;
- диалоги, диспуты, беседы;
- аудио и видео уроки;
- работа в сети Интернет;
- тестирование;
- организация творческой работы;
- открытые занятия для родителей (законных представителей) и др.

Данный учебный план вступает в действие с 01 октября 2024 г.

Структура учебного плана.

Структура учебного плана включает учебные курсы, перечень которых формируется в соответствии с приложением №1 к лицензии муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда» 34Л01 №0001105.

регистрационный номер №93 от 30.12.2015 г., на основе анализа запросов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Реализуемые учебные курсы способствуют достижению целей уставной деятельности МОУ гимназии №7.

Структура платных образовательных услуг в 2024–2025 учебном году представлена следующим направлением:

1. Социально-гуманитарное.

Учебный план

платных образовательных услуг муниципальным общеобразовательным учреждением

«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»

в 2024 – 2025 учебном году

№ п/п	Наименование направления платной образовательной деятельности	Наименование платной образовательной услуги (курс, кружок, объединение, программа и пр.)	Получатели услуги	Характеристика платной образовательной услуги	
				продолжительность 1 занятия, минут	продолжительность учебного курса (программы) (общее количество занятий за год для 1 потребителя)
1	2	3	4	5	6
1.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 9-10 лет	40	28
2.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 9-10 лет	40	28
3.	Социально-гуманитарное	Книголюб	Обучающиеся 9-10 лет	40	28
4.	Социально-гуманитарное	Самodelкины	Обучающиеся 9-10 лет	40	112
5.	Социально-гуманитарное	В мире искусств	Обучающиеся 9-10 лет	40	28
6.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 8-9 лет	40	28
7.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 8-9 лет	40	28
8.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 8-9 лет	40	28
9.	Социально-гуманитарное	Интеллектика	Обучающиеся 8-9 лет	40	28
10.	Социально-гуманитарное	Дошколята	Обучающиеся 6-7 лет	30	84
11.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 9-10 лет	40	28

12.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 9-10 лет	40	28
13.	Социально-гуманитарное	Секреты русского языка	Обучающиеся 10-11 лет	40	28
14.	Социально-гуманитарное	Тайны математики	Обучающиеся 10-11 лет	40	28
15.	Социально-гуманитарное	Интересные страницы истории химии	Обучающиеся 14-15 лет	40	28
16.	Социально-гуманитарное	За страницами учебника химии	Обучающиеся 15-16 лет	40	28
17.	Социально-гуманитарное	Великолепная семерка гитаристов	Обучающиеся 9-14 лет	40	28
18.	Социально-гуманитарное	Математическая шкатулка	Обучающиеся 7-8 лет	40	56
19.	Социально-гуманитарное	Логические задачи	Обучающиеся 7-8 лет	40	28
20.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 9-10 лет	40	28
21.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 9-10 лет	40	28
22.	Социально-гуманитарное	Учение без ограничения	Обучающиеся 7-10 лет	40	28
23.	Социально-гуманитарное	Проблемные вопросы обществознания	Обучающиеся 15-16 лет	40	28
24.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 9-10 лет	40	28
25.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 9-10 лет	40	28
26.	Социально-гуманитарное	Литературная гостинная	Обучающиеся 9-10 лет	40	56
27.	Социально-гуманитарное	Биология на практике	Обучающиеся 15-16 лет	40	28
28.	Социально-гуманитарное	Занимательная азбука	Обучающиеся 7-8 лет	40	56
29.	Социально-гуманитарное	Проблемные вопросы обществознания	Обучающиеся 15-16 лет	40	28

30.	Социально-гуманитарное	Математика в окружающем мире	Обучающиеся 10-11 лет	40	28
31.	Социально-гуманитарное	Весёлая грамматика	Обучающиеся 7-8 лет	40	28
32.	Социально-гуманитарное	Весёлый счёт	Обучающиеся 7-8 лет	40	28
33.	Социально-гуманитарное	В мире чисел и задач	Обучающиеся 12-13 лет	40	28
34.	Социально-гуманитарное	Математика в окружающем мире	Обучающиеся 10-11 лет	40	28
35.	Социально-гуманитарное	Сложные вопросы орфографии и пунктуации	Обучающиеся 15-16 лет	40	28
36.	Социально-гуманитарное	Занимательная орфография	Обучающиеся 13-14 лет	40	28
37.	Социально-гуманитарное	Занимательный русский язык	Обучающиеся 8-9 лет	40	28
38.	Социально-гуманитарное	Занимательная математика	Обучающиеся 8-9 лет	40	28
39.	Социально-гуманитарное	Я познаю мир	Обучающиеся 8-9 лет	40	336
40.	Социально-гуманитарное	Занимательная грамматика	Обучающиеся 10-11 лет	40	28

Приложение №9
к приказу № 215 ОД
от «24» сентября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ гимназии № 7

И.Г.Салагина
«24» сентября 2024 г.



Должностная инструкция заведующего по платным образовательным услугам

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция разработана на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н (с изменениями на 31.05.2011 г.) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». При составлении инструкции учтены: Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 г. №1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».

1.2. Должность заведующего платными образовательными услугами (далее по тексту – Заведующий платными услугами) относится к категории руководителей, чья деятельность связана с нормативно-правовым обеспечением и обслуживанием работы образовательного учреждения, директора гимназии и его заместителей.

1.3. На должность заведующего платными услугами назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 2-х лет.

1.4. Заведующий платными услугами назначается на должность и увольняется директором гимназии. На период отпуска или временной нетрудоспособности его обязанности могут быть возложены на заместителя директора по УВР. Исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора гимназии, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.5. Заведующий платными услугами подчиняется непосредственно директору гимназии.

1.6. Заведующий платными услугами в пределах своей компетенции может давать обязательные для исполнения указания (рекомендации) педагогическим работникам гимназии.

1.7. При исполнении должностных обязанностей заведующий платными услугами руководствуется Конституцией Российской Федерации; постановлениями, распоряжениями, приказами, другими руководящими и нормативными документами Российской Федерации, касающимися деятельности образовательного учреждения, в т.ч. и дополнительных образовательных услуг; законодательством о труде; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, а также Уставом гимназии, Правилами трудового внутреннего распорядка гимназии и настоящей должностной инструкцией.

1.8. Заведующий по платным образовательным услугам должен иметь высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях.

2. Функции

Основными направлениями работы заведующего платными услугами является выполнение функций по оформлению нормативно-правовых и организационных документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения.

3. Должностные обязанности

Заведующий платными услугами выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Организует текущее и перспективное планирование платных образовательных услуг с обучающимися и их проведение;
- 3.2. Осуществляет систематический контроль за качеством учебного процесса, посещает уроки по платным образовательным услугам;
- 3.3. Организует заключение договоров с Заказчиком платных дополнительных образовательных услуг и Исполнителями платных дополнительных образовательных услуг;
- 3.4. Организует разъяснительную работу для родителей, принимает родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации учебного процесса;
- 3.5. Обеспечивает комплектование групп платных образовательных услуг;
- 3.6. Составляет расписание занятий по платным образовательным услугам, обеспечивает своевременную и качественную замену временно отсутствующих учителей и других непосредственно задействованных в учебном процессе педагогов.
- 3.7. Организует заключение дополнительных трудовых соглашений с работниками, осуществляющими оказание платных образовательных услуг;
- 3.8. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации, координирует правильное и своевременное ведение платных образовательных услуг, классных журналов, другой документации;
- 3.9. Участвует в комплектовании, принимает меры по сохранению контингента обучающихся;
- 3.10. Контролирует соблюдение обучающимися Устава и Правил внутреннего трудового распорядка для обучающихся гимназии;
- 3.11. Ведет, подписывает и передает директору гимназии табель учета рабочего времени непосредственно подчиненных ему работников;
- 3.12. Обеспечивает выполнение подчиненными работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся;
- 3.13. Участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, обучающимися на уроках по платным образовательным услугам;
- 3.14. Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении платных образовательных услуг и работ вне образовательного учреждения с обучающимися;
- 3.15. Соблюдает этические нормы поведения в гимназии, в быту, в общественных местах, соответствующие положению педагога;
- 3.16. Контролирует правильность и своевременность заполнения необходимой отчетной документации педагогами.

4. Права

Заведующий платными услугами имеет право в пределах своей компетенции:

- 4.1. Представлять на рассмотрение директора гимназии предложения по вопросам платных образовательных услуг;
- 4.2. Получать от директора и специалистов гимназии информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- 4.3. Проверять работу непосредственно подчиненных работников; присутствовать на проводимых ими занятиях и мероприятиях; давать им обязательные для исполнения распоряжения (без права делать замечания во время проведения занятий и других мероприятий); привлекать других работников на замену отсутствующих;

- 4.4. Защищать законные права обучающихся, сотрудников курсов и свои личные;
- 4.5. Привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебный процесс, в порядке, установленном Уставом гимназии, Правилами внутреннего трудового распорядка;
- 4.6. Вносить в необходимых случаях временные изменения в расписание занятий, отменять занятия, временно объединять группы для проведения совместных занятий;
- 4.7. Требовать от работников необходимые сведения, документы, объяснения;
- 4.8. Принимать участие:
- в разработке политики и стратегии гимназии, в создании соответствующих стратегических документов;
 - в разработке любых управленческих решений, касающихся вопросов учебной работы гимназии по платным образовательным услугам;
 - в сотрудничестве педагогов с партнерами гимназии по учебной работе;
 - в работе Педагогического совета;
 - в подборе и расстановке педагогических кадров, участвующих в учебном процессе по платным образовательным услугам.

5. Ответственность

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора гимназии иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, заведующий платными образовательными услугам несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.
- 5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершению иного аморального поступка, заведующий платными образовательными услугам может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании».
- 5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса заведующий платными образовательными услугам привлекается к административной ответственности в порядке, предусмотренном административным законодательством.
- 5.4. За виновное причинение гимназии или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей заведующий платными образовательными услугам несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.
- 5.5. За ненадлежащее качество предоставляемых образовательных услуг, правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности Заведующий платными услугами несет ответственность в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.
- 5.6. Заведующий платными услугами должен владеть:


- информационными и компьютерными технологиями;
- методами и приемами информационно-пропагандистской деятельности.

6. Взаимодействие с работниками

- 6.1. Заведующий платными образовательными услугами работает по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденного директором гимназии;
- 6.2. Получает от директора гимназии информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

Приложение №9
к приказу № 215 ОД
от «24» сентября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ гимназии № 7

И.Г.Салагина
«24» сентября 2024 г.

**Должностная инструкция
педагога дополнительного образования
оказывающего платные образовательные услуги**

1. Общие положения

- 1.1. Должностная инструкция разработана на основании квалификационной характеристики педагога дополнительного образования образовательного учреждения, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н в составе раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ №298н от 05.05.2018 г.; на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем. Действие настоящей инструкции распространяется на всех педагогов дополнительного образования муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназии №7 Красноармейского района Волгограда» (далее МОУ гимназии №7), в том числе оказывающих платные образовательные услуги. Педагог дополнительного образования в общеобразовательной организации относится к категории специалистов.
- 1.2. На должность педагога дополнительного образования может назначаться лицо, имеющее:
- высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»;
 - высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым общеобразовательным учреждением, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки».
- 1.3. Условиями допуска к работе являются:
- соответствие требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также наличие личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
 - к педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособными в

установленном Федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

- 1.4. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности директором МОУ гимназии №7. Подчиняется непосредственно директору МОУ гимназии №7 и заведующему платными образовательными услугами, выполняет обязанности под руководством заместителя директора, непосредственно курирующего дополнительное образование в образовательном учреждении.
- 1.5. В своей работе педагог дополнительного образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, трудовым законодательством, а также Уставом и локальными правовыми актами МОУ гимназии №7 (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей инструкции), трудовым договором, нормативно правовыми актами в области защиты прав детей, включая Конвенцию ООН о правах ребенка, правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности.

2. Трудовые функции

Основными направлениями деятельности педагога дополнительного образования являются:

- 2.1. Организация учебно-воспитательного процесса на своих занятиях и других мероприятиях с обучающимися, руководство и контроль за развитием этого процесса;
- 2.2. Обеспечение специализации, формирование общей культуры личности, осознанного выбора и последующего освоения профессиональных программ, обучающихся;
- 2.3. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе на своих занятиях и других видах деятельности с обучающимися.

3. Должностные обязанности

Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Осуществляет обучение детей с учетом специфики преподавания предмета, учебные занятия в закрепленных за ним по распределению учебной нагрузки группах, обеспечивает во время занятий надлежащий порядок и дисциплину;
- 3.2. Реализует применяемые в МОУ гимназии №7 программы дополнительного образования;
- 3.3. В соответствии с учебным планом, собственным поурочным планом и расписанием занятий использует разнообразные приемы, методы и средства обучения;
- 3.4. Обеспечивает освоение обучающимися дополнительных образовательных программ;
- 3.5. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизни и здоровье обучающихся в период образовательного процесса;
- 3.6. Оперативно извещает руководство МОУ гимназии №7 о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- 3.7. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- 3.8. Проводит инструктажи обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях;
- 3.9. Организует изучение обучающимися правил по охране труда;
- 3.10. Осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда;
- 3.11. Ведет в установленном порядке документацию, осуществляет текущий контроль, посещаемости обучающихся, своевременно представляет администрации МОУ гимназии №7 отчетные данные;

- 3.12. Допускает в установленном порядке на занятия представителей администрации МОУ гимназии №7 и (или) назначенным ей лицам, в целях контроля и оценки его деятельности, при условии предварительного уведомления;
- 3.13. Соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка МОУ гимназии №7, иные локальные правовые акты МОУ гимназии №7;
- 3.14. Соблюдает законные права и свободы обучающихся;
- 3.15. Готовится к проведению занятий, систематически повышает свою профессиональную квалификацию;
- 3.16. Участвует в работе Педагогического совета и совещаниях, проводимых администрацией МОУ гимназии №7;
- 3.17. Поддерживает постоянную связь с заказчиками обучающихся;
- 3.18. Своевременно информировать заведующего ПОУ и дежурного администратора о невозможности выхода на работу из-за болезни;
- 3.19. Проходит периодические бесплатные медицинские обследования;
- 3.20. Соблюдает этические нормы поведения в МОУ гимназии №7, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению учителя.

4. Права

Педагог дополнительного образования имеет право:

- 4.1. Участвовать в управлении МОУ гимназии №7 в порядке, определяемом Уставом МОУ гимназии №7;
- 4.2. На защиту профессиональной части и достоинства;
- 4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- 4.4. Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением учителем норм профессиональной этики;
- 4.5. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- 4.6. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- 4.7. Повышать квалификацию;
- 4.8. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации;
- 4.9. Приглашать родителей (законных представителей) для информирования об успехах обучающихся и нарушениях ими Устава и иных локальных актов МОУ гимназии №7;
- 4.10. Не допускать на своих уроках посторонних лиц без разрешения администрации.

5. Ответственность

В установленном законодательством Российской Федерации порядке педагог дополнительного образования несет ответственность за:

- 5.1. Реализацию не в полном объёме дополнительных образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- 5.2. Жизнь и здоровье, обучающихся во время образовательного процесса;
- 5.3. Нарушение прав и свобод обучающихся;
- 5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка МОУ гимназии №7, должностной инструкции, в том числе за неиспользование прав, предоставляемых инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательной деятельности за нарушение или невыполнение законных распоряжений директора МОУ гимназии №7 и иных локальных актов педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность. За грубое нарушение трудовых

обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено отстранение от должности.

- 5.5. За несоблюдение правил и требований охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм педагог дополнительного образования привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.
- 5.6. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающего, педагог может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
- 5.7. За причинение МОУ гимназии №7 или участникам образовательной деятельности материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, предусмотренных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.
- 5.8. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Педагог дополнительного образования:

- 6.1 Работает по расписанию, утвержденному директором МОУ гимназии №7;
- 6.2. Получает от директора МОУ гимназии №7 и (или) заведующего ПОУ информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- 6.3. Систематически обменивается информацией, входящим в свою компетенцию с педагогами;
- 6.4. Исполняет обязанности других учителей в период их временного отсутствия. Исполнение обязанностей осуществляется в соответствии с законодательством о труде и Уставом МОУ гимназии №7 на основании приказа директора гимназии;
- 6.5. Передает заведующему ПОУ информацию, полученную на совещаниях и конференциях, непосредственно после её получения.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ гимназии № 7

И.Г.Салагина

«24» сентября 2024 г.



**Должностная инструкция
уборщика служебных помещений по
оказанию платных образовательных услуг**

1. Общие положения.

- 1.1. Должностная инструкция разработана на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н (с изменениями на 31 мая 2011 года) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». При составлении инструкции учтены: Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2010 г. №1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда». К выполнению работ в качестве уборщика производственных и служебных помещений (далее – уборщика) допускаются лица, получившие вводный инструктаж, инструктаж на рабочем месте по охране труда и имеющие 1 группу по электробезопасности.
- 1.2. Уборщик служебных помещений (далее по тексту – уборщик) принимается на работу и увольняется с работы директором гимназии по представлению завхоза из числа лиц старше 18 лет, имеющих соответствующую подготовку и/или опыт работы.
- 1.3. На должность уборщика служебных помещений назначается лицо:
- имеющее среднее образование без предъявления требований по стажу работы;
 - соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
 - не имеющее ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, изложенных в статье 351.1 «Ограничения на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних» Трудового кодекса Российской Федерации.
- 1.4. Уборщик подчиняется непосредственно заведующему хозяйством гимназии.
- 1.5. В своей работе уборщик служебных помещений руководствуется правилами санитарии и гигиены по содержанию помещений гимназии; устройством и назначением обслуживаемого оборудования и приспособлений; правилами уборки; правилами безопасного пользования моющими и дезинфицирующими средствами; правилами эксплуатации санитарно-технического оборудования; общими правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной

защиты, а также Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка МОУ гимназии №7 и настоящей Инструкцией.

2. Функции

Основными направлениями деятельности уборщика являются:

- 2.1. Поддержание в надлежащем санитарном и порядка на закрепленном участке.
- 2.2. Уборка территорий здания после текущих ремонтных работ разного профиля.

3. Должностные обязанности

Уборщик выполняет следующие обязанности:

- 3.1. Убирает закрепленные за ним служебные и учебные помещения гимназии (классы, кабинеты, коридоры, лестницы, санузлы, туалеты и пр.);
- 3.2. Удаляет пыль, подметает и моет вручную или с помощью машин и приспособлений стены, полы, оконные рамы и стекла, мебель и ковровые изделия;
- 3.3. Очищает урны от бумаги и промывает их дезинфицирующим раствором, собирает мусор и относит его в установленное место;
- 3.4. Чистит и дезинфицирует унитазы, раковины и другое санитарно-техническое оборудование;
- 3.5. Соблюдает правила санитарии и гигиены в убираемых помещениях, осуществляет их проветривание; включает и выключает освещение в соответствии с установленным режимом;
- 3.6. Готовит с соблюдением правил безопасности необходимые моющие и дезинфицирующие растворы;
- 3.7. Работы выполняются только в установленном порядке и в установленное время;
- 3.8. При обнаружении неисправностей работник должен немедленно сообщить руководителю и не приступать к работе до их устранения;
- 3.9. Соблюдает правила техники безопасности и противопожарной безопасности;
- 3.10. Наблюдает за порядком на закрепленном участке, тактично пресекает явные нарушения порядка со стороны обучающихся и в случае их неподчинения законному требованию сообщает об этом дежурному педагогу;
- 3.11. Работать необходимо в предусмотренных средствах индивидуальной защиты;
- 3.12. О каждом несчастном случае уборщик должен немедленно сообщить руководителю;
- 3.13. В начале и в конце каждого рабочего дня осуществляет обход закрепленного участка с целью проверки исправности оборудования, мебели, замков и иных запорных устройств, оконных стекол, кранов, раковин, санузлов, электроприборов (выключателей, розеток, лампочек и т.п.) и отопительных приборов.

4. Права

Уборщик имеет право:

- 4.1. На получение моющих средств, инвентаря и обтирочного материала, выделение помещения для их хранения.
- 4.2. На получение спецодежды по установленным нормам.
- 4.3. Отказа от проведения опасных для жизни и здоровья работ в условиях, когда отсутствуют/или не могут быть приняты необходимые меры безопасности.
- 4.4. Уборщику запрещается:
 - употреблять алкогольные, наркотические и токсические средства перед работой и в процессе работы;
 - курить в здании и на территории МОУ гимназии №7.

5. Ответственность

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Правил

внутреннего трудового распорядка МОУ гимназии №7, законных приказов и распоряжений администрации гимназии и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, уборщик служебных помещений несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

- 5.2. За виновное причинение гимназии или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей уборщик служебных помещений несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Уборщик служебных помещений:

- 6.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденному директором МОУ гимназии №7 по представлению заведующего хозяйством гимназии.
- 6.2. Проходит инструктаж по правилам санитарии и гигиены, правилам уборки, безопасного пользования моющими и дезинфицирующими средствами, эксплуатации санитарно-технического оборудования, а также по технике безопасности и пожарной безопасности под руководством заведующего хозяйством гимназии.
- 6.3. Немедленно сообщает рабочему по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования о неисправностях электро- и санитарно-гигиенического оборудования, поломках дверей, замков, окон, стекол, запоров и т.п. на убираемом участке.

Приложение №10
к приказу № 215 ОД
от «24» сентября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ гимназии № 7

И.Г.Салагина
«24» сентября 2024 г.



График
контроля образовательного процесса при
оказании платных образовательных услуг
в МОУ Гимназии №7
в 2024-2025 уч. году

№ п/п	Содержание контроля	Дата	Ответственный	Результаты
1.	Контроль за подготовкой документального обеспечения ПОУ (Систематизация договоров с Заказчиком, подготовка приложений к приказу №210 ОД, оформление стенда и сайта гимназии)	Последняя неделя октября	Ващенко М.В.	Справка №1
2.	Контроль за соблюдением техники безопасности персоналом, участвовавших в оказании платных образовательных услуг, в процессе различных режимных моментов; приём и проводы обучающихся, поведение динамической паузы, соблюдение питьевого режима, продолжительность учебных занятий и перемен и т.д.)	Декабрь, март	Ващенко М.В.	Справка №4,8
3.	Контроль за качеством оказания платных образовательных услуг, предоставляемых сверх установленного муниципальным заданием МОУ Гимназии №7 в 2023-2024 уч.году	Ноябрь, март	Ващенко М.В.	Справка №3,7
4.	Проверка наличия и состояния рабочих программ преподаваемых учебных курсов.	Октябрь	Ващенко М.В.	Справка №2
5.	Проверка наличия и состояния журналов учета работы групп системы платных образовательных услуг.	Январь, апрель	Ващенко М.В.	Справка №5,9
6.	Контроль за посещаемостью учебных занятий Потребителем ПОУ. Изучение удовлетворенности Заказчика и Потребителя качеством оказания платных образовательных услуг.	Февраль	Ващенко М.В.	Справка №6
7.	Изучение удовлетворенности Заказчика и Потребителя качеством оказания платных образовательных услуг.	Апрель	Ващенко М.В.	Справка №10